PIEDRA DEL SOL CASA DE LA CULTURA FLORIDABLANCA	**ACTA DE TERMINACIÓN Y/O LIQUIDACIÓN DE CONTRATO**	GOBIERNO DE FLORIDABLANCA

FECHA DE ACTA:	22 DE OCTUBRE DE 2026	**ACTA N.º**	11
TIPO DE CONTRATO	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN		
NOMBRE CONTRATISTA	YULY PAOLA QUITIAN CHAPARRO		
CC o NIT N.º	1.098.648.849		
CONTRATO N.º	CCPS-CD-047-2026 CO1.PCCNTR.8907912		
OBJETO CONTRACTUAL:	PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO COMO PROMOTOR DE LECTURA PARA FOMENTAR Y/O PROMOVER LAS ACTIVIDADES LITERARIAS DESARROLLADAS POR LA CASA DE LA CULTURA PIEDRA DEL SOL EN EL MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA		
META:	165: Promover, mantener y/o dotar las: bibliotecas públicas municipales, para garantizar su funcionamiento.		
NOMBRE SUPERVISOR:	*OLIVERIO SOLANO CALA*	**CARGO SUPERVISOR:**	*DIRECTOR GENERAL*
PLAZO DEL CONTRATO:	SEIS (06) MESES CONTADOS A PARTIR DE LA SUSCRIPCIÓN DEL ACTA DE INICIO. SIN EXCEDER VIGENCIA FISCAL (2026).	**PLAZO ADICIONAL DEL CONTRATO:**	N/A
VALOR DEL CONTRATO	$ 15.600.000	**VALOR CONTRATO CON ADICION:**	N/A
FECHA DE INICIO	22/01/2026		
FECHA DE TERMINACION	21/07/2026	**FECHA DE TERMINACION CON ADICIÓN** (si aplica)	21/10/2026

NOVEDADES	SUSPENSIÓN	SI/NO	DESDE	DIA/MES/AÑO	HASTA	DIA/MES/AÑO

REGISTRO PRESUPUESTALES

CDP		**RP**	
INICIAL	**ADICIONAL**	**INICIAL**	**ADICIONAL**
26-00065	**26-00258**	26-00047	**26-00389**
09/01/2026	**16/07/2026**	15/01/2026	**21/07/2026**

PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL

PERIODO	**FECHA DE PAGO**	**NÚMERO DE PLANILLA**	**VALOR SALUD**	**VALOR PENSIÓN**	**VALOR ARL**
			SALUD TOTAL	PROTECCION	POSITIVA
SEPTIEMBRE	10/09/2026	9509982670	$218.900	$280.200	$9.200
OCTUBRE	06/10/2026	9512248199	$218.900	$280.200	$9.200

POLIZA DE GARANTIAS

NOMBRE ASEGURADORA	**NUMERO DE PÓLIZA**	**FECHA DE APROBACIÓN**
N/A	N/A	*N/A*

ESTAMPILLA

ESTAMPILLA	**NUMERO DE ESTAMPILLA**	**VALOR**
DEPARTAMENTAL	2502600662693	$104.000

EL SUPERVISOR:

1. Se sirve certificar que el Contratista cumplió a cabalidad con sus obligaciones contractuales, correspondientes a la vigencia contratada; Los informes y sus evidencias fueron validadas y es aprobado en la plataforma SECOP II.

2. Se revisó y verificó el informe de ejecución del contrato y los pagos del sistema de seguridad social (salud, pensión y ARL), de conformidad con lo señalado en el artículo 1 del Decreto 1273 de 2018

PIEDRA DEL SOL CASA DE LA CULTURA FLORIDABLANCA	**ACTA DE TERMINACIÓN Y/O LIQUIDACIÓN DE CONTRATO**	GOBIERNO DE FLORIDABLANCA

Corresponde al funcionario de mayor nivel o quien haga sus veces, la suscripción del acta de terminación y/o del acto bilateral o unilateral de liquidación en la etapa postcontractual, de todos los procedimientos contractuales que estén bajo su competencia, cuyos recursos provengan de funcionamiento e inversión; así como de los contratos y convenios que no tengan afectación y/o erogación presupuestal.

Las partes contratista, el Supervisor designado y el funcionario de mayor nivel, de común acuerdo, dan por terminado el presente Contrato y declaran estar a paz y salvo la una para con la otra por todo concepto una vez la Tesorería de la Casa de la Cultura efectué el pago de los valores adeudados por valor de **DOS MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS M/CTE ($2.600.000**), resulta procedente que las partes intervinientes se declaren a paz y salvo por todo concepto derivado de la ejecución del contrato CCPS-CD-047-2026 CO1.PCCNTR.8907912 **de fecha (15/01/2026) y con inicio de (22/01/2026)** comprometiéndose la oficina de tesorería a surtir los trámites necesarios para efectuar el pago del saldo por cancelar.

En consecuencia, las partes manifiestan entender y estar de acuerdo que el balance final de la ejecución de este contrato es el siguiente:

BALANCE FINAL DE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO		
DETALLE	**CONTRATADO**	**PAGOS REALIZADOS**
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	$15.600.000	
VALOR ADICIÓN DEL CONTRATO	$7.800.000	
PRIMER PAGO		$2.600.000
SEGUNDO PAGO		$2.600.000
TERCER PAGO		$2.600.000
CUARTO PAGO		$2.600.000
QUINTO PAGO		$2.600.000
SEXTO PAGO		$2.600.000
SEPTIMO PAGO		$2.600.000
OCTAVO PAGO		$2.600.000
NOVENO PAGO		$2.600.000
SALDO PENDIENTE POR EJECUTAR Y/O SALDO A FAVOR		$00000
TOTAL	**$23.400.000**	**$23.400.000**

Para constancia de lo anterior, se suscribe la presente Acta de terminación por quienes en ella intervinieron, en el municipio de Floridablanca - Santander, el día 22 del Mes de Octubre del año (2026).

OLIVERIO SOLANO CALA
DIRECTOR GENERAL
SUPERVISOR DEL CONTRATO

YULY PAOLA QUITIAN CHAPARRO
C.C. 1.098.648.849
CONTRATISTA

OLIVERIO SOLANO CALA
DIRECTOR DE LA CASA DE LA CULTURA
ORDENADOR DEL GASTO

PIEDRA DEL SOL CASA DE LA CULTURA FLORIDABLANCA	**ACTA DE TERMINACIÓN Y/O LIQUIDACIÓN DE CONTRATO**	GOBIERNO DE FLORIDABLANCA

ACTA N.º	09	**TIPO DE CONTRATO**	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION			
NOMBRE CONTRATISTA	YULY PAOLA QUITIAN CHAPARRO					
CC o NIT N.º	1.098.648.849	**TELEFONO**	318 6734145			
CONTRATO N.º	CCPS-CD-069-2025 CO1.PCCNTR.7634959	**PLAZO TOTAL**	SIETE (7) MESES			
OBJETO CONTRACTUAL:	PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO COMO PROMOTOR DE LECTURA PARA FOMENTAR Y/O PROMOVER LAS ACTIVIDADES LITERARIAS DESARROLLADAS POR LA CASA DE LA CULTURA PIEDRA DEL SOL EN EL MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA					
META:	165: Promover, mantener y/o dotar las: bibliotecas públicas municipales, para garantizar su funcionamiento					
NOMBRE SUPERVISOR:	*OLIVERIO SOLANO CALA*	**CARGO:**	*DIRECTOR GENERAL*			
PLAZO DEL CONTRATO:	SIETE (7) MESES	**PLAZO ADICIONAL DEL CONTRATO:**	N/A			
VALOR DEL CONTRATO	$ 16.800.000	**VALOR CONTRATO CON ADICION:**	N/A			
FECHA DE INICIO	12/03/2025					
FECHA DE TERMINACION	11/10/2025	**FECHA DE TERMINACION CON ADICIÓN** (si aplica)	N/A			
NOVEDADES	SUSPENSIÓN	SI/NO	DESDE	DIA/MES/AÑO	HASTA	DIA/MES/AÑO
	PRORROGA	SI/NO	DESDE	DIA/MES/AÑO	HASTA	DIA/MES/AÑO

REGISTRO PRESUPUESTALES

CDP		**RP**	
INICIAL	**ADICIONAL**	**INICIAL**	**ADICIONAL**
25-00086	N/A	25-00125	N/A
03/03/2025	N/A	11/03/2025	N/A

PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL

PERIODO	**FECHA DE PAGO**	**NÚMERO DE PLANILLA**	**VALOR SALUD**	**VALOR PENSIÓN**	**VALOR ARL**
			SALUD TOTAL	COLPENSIONES	POSITIVA
SEPTIEMBRE	10/10/2025	9492317069	$178,000	$227,800	$7,500
OCTUBRE	14/10/2025	9493171477	$65,300	$83,600	$2,800

POLIZA DE GARANTIAS

NOMBRE ASEGURADORA	**NUMERO DE PÓLIZA**	**FECHA DE APROBACIÓN**
N/A	N/A	*N/A*

ESTAMPILLA

ESTAMPILLA	**NUMERO DE ESTAMPILLA**	**VALOR**
DEPARTAMENTAL	**2502500655564**	$105.600

EL SUPERVISOR:

1. Se sirve certificar que el Contratista cumplió a cabalidad con sus obligaciones contractuales, correspondientes a la vigencia contratada; Los informes y sus evidencias fueron validadas y es aprobado en la plataforma SECOP II.

2. Se revisó y verificó el informe de ejecución del contrato y los pagos del sistema de seguridad social (salud, pensión y ARL), de conformidad con lo señalado en el artículo 1 del Decreto 1273 de 2018

Corresponde al funcionario de mayor nivel o quien haga sus veces, la suscripción del acta de terminación y/o del acto bilateral o unilateral de liquidación en la etapa postcontractual, de todos los procedimientos contractuales que estén bajo su competencia, cuyos recursos provengan de funcionamiento e inversión; así como de los contratos y convenios que no tengan afectación y/o erogación presupuestal.

Las partes contratista, el Supervisor designado y el funcionario de mayor nivel, de común acuerdo, dan por terminado el presente Contrato y declaran estar a paz y salvo la una para con la otra por todo concepto.

En consecuencia, las partes manifiestan entender y estar de acuerdo que el balance final de la ejecución de este contrato es el siguiente:

BALANCE FINAL DE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO

DETALLE	**CONTRATADO**	**PAGOS REALIZADOS**

VALOR INICIAL DEL CONTRATO	$ 16.800.000	
VALOR ADICIÓN	N/A	
PRIMER PAGO		$ 2.400.000
SEGUNDO PAGO		$ 2.400.000
TERCER PAGO		$ 2.400.000
CUARTO PAGO		$ 2.400.000
QUINTO PAGO		$ 2.400.000
SEXTO PAGO		$ 2.400.000
SEPTIMO PAGO		$ 2.400.000
SALDO PENDIENTE POR EJECUTAR Y/O SALDO A FAVOR		$ 0.00
TOTAL	$ 16.800.000	$ 16.800.000

Para constancia de lo anterior, se suscribe la presente Acta de terminación por quienes en ella intervinieron, en el municipio de Floridablanca - Santander, el día 21 del Mes de octubre del año dos mil veinticinco (2025).

OLIVERIO SOLANO CALA
DIRECTOR GENERAL
SUPERVISOR DEL CONTRATO

YULY PAOLA QUITIAN CHAPARRO
C.C. No. 1.098.648.849
CONTRATISTA

OLIVERIO SOLANO CALA
DIRECTOR DE LA CASA DE LA CULTURA

ACTA N.º	07	**TIPO DE CONTRATO**	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN			
NOMBRE CONTRATISTA	YULY PAOLA QUITIAN CHAPARRO					
CC o NIT N.º	1.098.648.849	**TELEFONO**	3186734145			
CONTRATO N.º	CCPS-CD-155-2024 CO1.PCCNTR.6716290	**PLAZO TOTAL**	N/A			
OBJETO CONTRACTUAL:	PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO COMO PROMOTOR DE LECTURA PARA FOMENTAR Y/O PROMOVER LAS ACTIVIDADES LITERARIAS DESARROLLADAS POR LA CASA DE LA CULTURA PIEDRA DEL SOL EN EL MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA.					
META:	**META 165**: Promover, mantener y/o dotar las bibliotecas públicas municipales, para garantizar su funcionamiento.					
NOMBRE SUPERVISOR:	**OLIVERIO SOLANO CALA**	**CARGO:**	DIRECTOR DE LA CASA DE LA CULTURA			
PLAZO DEL CONTRATO:	TRES (03) MESES VEINTE (20) DIAS CONTADOS A PARTIR DE LA SUSCRIPCIÓN DEL ACTA DE INICIO. SIN EXCEDER VIGENCIA FISCAL 2024.	**PLAZO ADICIONAL DEL CONTRATO:**	N/A			
VALOR DEL CONTRATO	$ 8.066.667	**VALOR CONTRATO CON ADICION:**	N/A			
FECHA DE INICIO	03/09/2024					
FECHA DE TERMINACION	22/12/2024	**FECHA DE TERMINACION CON ADICIÓN** (si aplica)	N/A			
NOVEDADES	SUSPENSIÓN	SI/NO	DESDE	DIA/MES/AÑO	HASTA	DIA/MES/AÑO
	PRORROGA	SI/NO	DESDE	DIA/MES/AÑO	HASTA	DIA/MES/AÑO

REGISTRO PRESUPUESTALES

CDP		**RP**	
INICIAL	**ADICIONAL**	**INICIAL**	**ADICIONAL**
24-00224	N/A	24-00438	N/A
26/08/2024	N/A	02/09/2024	N/A

PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL

PERIODO	**FECHA DE PAGO**	**NÚMERO DE PLANILLA**	**VALOR SALUD**	**VALOR PENSIÓN**	**VALOR ARL**
			SALUD TOTAL	**PROTECCION**	**POSITIVA**
DICIEMBRE	03/12/2024	9478437512	$119.200	$152.600	$5.000

POLIZA DE GARANTIAS

NOMBRE ASEGURADORA	**NUMERO DE PÓLIZA**	**FECHA DE APROBACIÓN**
N/A	N/A	N/A

ESTAMPILLA

ESTAMPILLA	**NUMERO DE ESTAMPILLA**	**VALOR**
DEPARTAMENTAL	**2502400718493**	**$64.460**

EL SUPERVISOR:

1. Se sirve certificar que el Contratista cumplió a cabalidad con sus obligaciones contractuales, correspondientes a la vigencia contratada; Los informes y sus evidencias fueron validadas y es aprobado en la plataforma SECOP II.

2. Se revisó y verificó el informe de ejecución del contrato y los pagos del sistema de seguridad social (salud, pensión y ARL), de conformidad con lo señalado en el artículo 1 del Decreto 1273 de 2018

Corresponde al funcionario de mayor nivel o quien haga sus veces, la suscripción del acta de terminación y/o del acto bilateral o unilateral de liquidación en la etapa postcontractual, de todos los procedimientos contractuales que estén bajo su competencia, cuyos recursos provengan de funcionamiento e inversión; así como de los contratos y convenios que no tengan afectación y/o erogación presupuestal.

Las partes contratista, el Supervisor designado y el funcionario de mayor nivel, de común acuerdo, dan por terminado el presente Contrato y declaran estar a paz y salvo la una para con la otra por todo concepto.

En consecuencia, las partes manifiestan entender y estar de acuerdo que el balance final de la ejecución de este contrato es el siguiente:

BALANCE FINAL DE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO

DETALLE	CONTRATADO	PAGOS REALIZADOS
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	$ 8.066.667	
VALOR ADICIÓN	$ 0.00	
PRIMER PAGO		$ 2.200.000
SEGUNDO PAGO		$ 2.200.000
TERCER PAGO		$ 2.200.000
CUARTO PAGO		$ 1.466.667
SALDO PENDIENTE POR EJECUTAR Y/O SALDO A FAVOR		$ 0.00
TOTAL	$ 8.066.667	$ 8.066.667

Para constancia de lo anterior, se suscribe la presente Acta de terminación por quienes en ella intervinieron, en el municipio de Floridablanca - Santander, el día 23 del Mes de DICIEMBRE del año dos mil veinticuatro (2024).

OLIVERIO SOLANO CALA
DIRECTOR DE LA CASA DE LA CULTURA
SUPERVISOR DEL CONTRATO

YULY PAOLA QUITIAN CHAPARRO
C.C. No. 1.098.648.849
CONTRATISTA

OLIVERIO SOLANO CALA
DIRECTOR DE LA CASA DE LA CULTURA

PIEDRA DEL SOL CASA DE LA CULTURA FLORIDABLANCA	**ACTA DE TERMINACIÓN Y/O LIQUIDACIÓN DE CONTRATO**

ACTA N.º	**6**	**TIPO DE CONTRATO**	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION		
NOMBRE CONTRATISTA	**YULY PAOLA QUITIAN CHAPARRO**				
CC o NIT N.º	**1.098.648.849**	**TELEFONO**	318 6734145		
CONTRATO N.º	CCPS-CD-086-2024	**PLAZO TOTAL**	*TRES (3) MESES*		
OBJETO CONTRACTUAL:	"PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO COMO PROMOTOR DE LECTURA PARAFOMENTAR Y/O PROMOVER LAS ACTIVIDADES LITERARIAS DESARROLLADASPOR LA BIBLIOTECA CECILIA GUTIÉRREZ GOMEZ, DENTRO DEL PROYECTO PROTECCIÓN Y PROMOCIÓN DE LOS SÍMBOLOSCULTURALES Y ARTÍSTICOSLOCALES Y DOTACIÓN DE LA CASA PARAGÜITAS, BIBLIOTECAS PUBLICAS Y MUSEO ARQUEOLÓGICO REGIONAL GUANE EN EL MUNICIPIO DEFLORIDABLANCA"				
META:	**META 257** servicio de asistenciatécnica en asuntos patrimonialesnacionales e internacionales: Promover, mantener y/o dotar las bibliotecas públicas municipales, para: garantizar sufuncionamiento.				
NOMBRE SUPERVISOR	MARLENE CAMACHO CORREA	**CARGO**	SECRETARIA GRADO 05 CODIGO 440		
PLAZO DEL CONTRATO:	TRES (3) MESES	**PLAZO ADICIONAL DEL CONTRATO**	N/A		
VALOR DEL CONTRATO	**$ 6.600.000**	**VALOR CONTRATO CON ADICION**	N/A		
FECHA DE INICIO DEL CONTRATO	09 DE MAYO DE 2024				
FECHA DE TERMINACION INICIAL	08 DE AGOSTO DE 2024	**FECHA DE TERMINACIÓN CON ADICIÓN** (si aplica)	N/A		
NOVEDADES	SUSPENSIÓN	NO	DESDE	DIA/MES/AÑO	HASTA	DIA/MES/AÑO
	PRORROGA	NO	DESDE	DIA/MES/AÑO	HASTA	DIA/MES/AÑO

REGISTRO PRESUPUESTALES

CDP		**RP**	
INICIAL	**ADICIONAL**	**INICIAL**	**ADICIONAL**
24-00123	N/A	**24-00258**	N/A
03 DE MAYO DE 2024	N/A	07 DE MAYO DE 2024	N/A

PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL

PERIODO	**FECHA DE PAGO**	**NÚMERO DE PLANILLA**	**VALOR SALUD**	**VALOR PENSIÓN**	**VALOR ARL**
			SALUDTOTAL	PROTECCION	POSITIVA
JULIO AGOSTO	12/08/2024 12/08/2024	9470465642 9471215874	$162,500 $ 48.800	$208,000 $ 62.400	$6,800 $ 2.100

POLIZA DE GARANTIAS

NOMBRE ASEGURADORA	**NUMERO DE PÓLIZA**	**FECHA DE APROBACIÓN**
N/A	N/A	*N/A*

ESTAMPILLA

EL SUPERVISOR:

1. Se sirve certificar que el Contratista cumplió a cabalidad con sus obligaciones contractuales, correspondientes a la vigencia contratada; Los informes y sus evidencias fueron validadas y es aprobado en la plataforma SECOP II.

2. Se revisó y verificó el informe de ejecución del contrato y los pagos del sistema de seguridad social (salud, pensión y ARL), de conformidad con lo señalado en el artículo 1 del Decreto 1273 de 2018

Corresponde al funcionario de mayor nivel o quien haga sus veces, la suscripción del acta de terminación y/o del acto bilateral o unilateral de liquidación en la etapa postcontractual, de todos los procedimientos contractuales que estén bajo su competencia, cuyos recursos provengan de funcionamiento e inversión; así como de los contratos y convenios que no tengan afectación y/o erogación presupuestal.

Las partes contratista, el Supervisor designado y el funcionario de mayor nivel, de común acuerdo, dan por terminado el presente Contrato y declaran estar a paz y salvo la una para con la otra por todo concepto.

En consecuencia, las partes manifiestan entender y estar de acuerdo que el balance final de la ejecución de este contrato es el siguiente:

BALANCE FINAL DE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO		
DETALLE	**CONTRATADO**	**PAGOS REALIZADOS**
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	**$ 6.600.000**	
VALOR ADICIÓN	*N/A*	
PRIMER PAGO		$ 2.200.000
SEGUNDO PAGO		$ 2.200.000
TERCER PAGO		$ 2.200.000
SALDO PENDIENTE POR EJECUTAR Y/O SALDO A FAVOR		$ 0.00
TOTAL	**$ 6.600.000**	**$ 6.600.000**

Para constancia de lo anterior, se suscribe la presente Acta de terminación por quienes en ella intervinieron, en el municipio de Floridablanca - Santander, el día veinte (20) del Mes de agosto del año dos mil veinticuatro (2024).

MARLENE CAMACHO CORREA
CARGO: SECRETARIA GRADO 05 CODIGO 440
SUPERVISOR DEL CONTRATO

YULY PAOLA QUITIAN CHAPARRO
C.C. No. 1.098.648.849 de Floridablanca
CONTRATISTA

OLIVERIO SOLANO CALA
DIRECTOR DE LA CASA DE LA CULTURA

PIEDRA DEL SOL
CASA DE LA CULTURA
FLORIDABLANCA

ACTA DE TERMINACIÓN Y/O LIQUIDACIÓN DE CONTRATO

ACTA N.º	02	TIPO DE CONTRATO	SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION		
NOMBRE CONTRATISTA	YULY PAOLA QUITIAN CHAPARRO				
CC o NIT N.º	1.098.648.849		**TELEFONO**	*3186734145*	
CONTRATO N.º	*CCPS-CD-176-2023*		**PLAZO TOTAL**	4 MESES	
OBJETO CONTRACTUAL:	*PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION COMO TALLERISTA DE LA BIBLIOTECA PÚBLICA CECILIA GUTIERREZ GOMEZ PARA PROMOVER LA VALORACION, DESARROLLO Y ACCESO A LA CULTURA LOCAL Y UNIVERSAL, UTILIZANDO LOS MEDIOS BIBLIOGRAFICOS.*				
VIGENCIA	**DESDE**	**10/07/2023**		**HASTA**	**09/11/2023**
NOMBRE SUPERVISOR	MARLENE CAMACHO CORREA		**CARGO**	SECRETARIA GRADO 05 CODIGO 440	

NOVEDADES						
	SUSPENSIÓN	NO	DESDE	DIA/MES/AÑO	HASTA	DIA/MES/AÑO
	PRORROGA	SI	DESDE	10/10/2023	HASTA	09/11/2023

CDP		**RP**	
INICIAL	**ADICIONAL**	**INICIAL**	**ADICIONAL**
23-00220	**23-00293**	**23-00114**	**23-00456**
04/07/2023	**09/10/2023**	**10/07/2023**	**09/10/2023**

No.	**ACTIVIDAD CONTRACTUAL**	**DESCRIPCIÓN DE LO EJECUTADO DURANTE LA VIGENCIA**
1.	Promover entre niños, jóvenes, adultos y adultos mayores, el libro, como bien cultural	Asesoría de tarea de lenguaje y matemáticas. Lectura individual de cuentos " actividad artística con plastilina
2.	Propiciar estrategias de comprensión lectora a la población de NNA y socializarla con los beneficiarios.	Refuerzo de lectura y dictado. Lectura de cuento y actividad lúdica "adivinanzas que animal es".
3.	Incentivar el hábito de la lectura y promover ejercicios de escritura creativa en los diferentes ambientes: Hogar, colegios y barrios.	Refuerzo- escritura,Lectura de cuento, lluvia de ideas y dibujo
4.	Apoyar como promotor de lectura a la Casa de la Cultura Piedra del Sol de Floridablanca en las actividades culturales que requieran de su participación y tengan relación con el objeto contractual.	picnic literario - narración de cuento, títeres y baile
5.	Apoyar todas las actividades que se generen en ocasión de la biblioteca	Apoyo en la realización de las diferentes actividades de la cultura piedra del sol en diferentes sectores del municipio.

EL SUPERVISOR:

1. Se sirve certificar que el Contratista cumplió a cabalidad con sus obligaciones contractuales, correspondientes a la vigencia contratada; Los informes y sus evidencias fueron validadas y es aprobado en la plataforma SECOP II.

2. Se revisó y verificó el informe de ejecución del contrato y los pagos del sistema de seguridad social (salud, pensión y ARL), de conformidad con lo señalado en el artículo 1 del Decreto 1273 de 2018

Las partes contratista y en representación del contratante el Supervisor designado, de común acuerdo, damos por terminado el presente Contrato.

EJECUCIÓN DEL CONTRATO		
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	$6.000.000	
VALOR ADICIÓN	*$2.000.000*	
PRIMER PAGO		*$2.000.000*
SEGUNDO PAGO		$2.000.000
TERCER PAGO		$2.000.000
CUARTO PAGO		$2.000.000
SALDO PENDIENTE POR EJECUTAR		$0

TOTAL	$8.000.000	$8.000.000

SE REUNIERON EL SUPERVISOR Y EL CONTRATISTA DEL PRESENTE CONTRATO, CON EL FIN DE REALIZAR EL BALANCE FINAL DE ESTE CONTRATO ASÍ: QUE, ATENDIENDO EL TIEMPO DE CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO, SE PROCEDE A SUSCRIBIR EL ACTA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO. SE PROCEDE REALIZAR EL PAGO FINAL DEL CONTRATO.

MARLENE CAMACHO CORREA
SECRETARA GRADO 05 CODIGO 440

YULY PAOLA QUITIAN CHAPARRO
CONTRATISTA

ACTA No.	**03**	**TIPO DE CONTRATO**	**CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN**

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

No. DE CONTRATO	**0668-2023-CO1.PCCNTR.4774222**	**FECHA DE CONTRATO**	**21/03/2023**
NOMBRE CONTRATISTA	**YULY PAOLA QUITIAN CHAPARRO 1.098.648.849 de BUCARAMANGA**		

OBJETO DEL CONTRATO

"PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA REALIZAR ACTIVIDADES DE GESTIÓN DOCUMENTAL CON EL FIN DE DEPURAR Y ORGANIZAR EL ARCHIVO DEL MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA

LUGAR DE EJECUCIÓN	**MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA**		
NOMBRE DEL SUPERVISOR	**HUGO ALEXANDER CASTAÑEDA BASTOS**		
CARGO DEL SUPERVISOR	**AUXILIAR ADMINISTRATIVO GRADO III**		
OFICINA GESTORA	***SECRETARIA GENERAL***		
PLAZO DEL CONTRATO	**DOS (2) MESES**	**PLAZO ADICIONAL DEL CONTRATO** N/A	**N/A**
VALOR DEL CONTRATO	***$ 3.600.000***	**VALOR CONTRATO CON ADICIÓN** N/A	**N/A**
FECHA DE INICIO DEL CONTRATO	**23/03/2023**		
FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL	**22/05/2023**	**FECHA DE TERMINACIÓN CON ADICIÓN** N/A	**N/A**

REGISTROS PRESUPUESTALES

RESGISTROS INICIALES

No. DE CDP	**23-01019**	**FECHA DE EXPEDICIÓN CDP**	**10/03/2023**
No. DE RP	**23-01149**	**FECHA DE EXPEDICIÓN RP**	**22/03/2023**

REGISTROS ADICIONALES (N/A)

No. DE CDP	**N/A**	**FECHA DE EXPEDICIÓN CDP**	**N/A**
No. DE RP	**N/A**	**FECHA DE EXPEDICIÓN RP**	**N/A**

PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL

PERIODO	**FECHA DE PAGO**	**NÚMERO DE PLANILLA**	**VALOR SALUD**	**VALOR PENSIÓN**	**VALOR ARL**
			SALUD TOTAL	**PROTECCION**	**POSITIVA**
ABRIL	**2023/05/05**	**9450042193**	**$ 145.000**	**$ 185.600**	**$ 6.100**
MAYO	**2023/05/23**	**9451052417**	**$ 145.000**	**$ 185.600**	**$ 6.100**

PÓLIZA DE GARANTÍAS (si aplica)

NOMBRE ASEGURADORA	**NUMERO DE PÓLIZA**	**FECHA DE APROBACIÓN**
N/A	**N/A**	**N/A**

ESTAMPILLA DEPARTAMENTAL

TIPO DE ESTAMPILLA	**Nº ESTAMPILLA**	**FECHA PAGO**
DEPARTAMENTAL	**N/A**	**SE DESCUENTA DIRECTAMENTE DE LASORDENES DE PAGO**

PERIODO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO

PERIODO CUMPLIDO DE EJECUCIÓN	**23/03/2023 A 22/05/2023**

OBSERVACIONES SUPERVISOR DEL CONTRATO

Descripción breve de la situación o *N/A*

Qué en el marco del Decreto municipal No. 0343 del 18 de agosto de 2016, modificado parcialmente por el Decreto municipal No. 0306 del 24 de julio de 2019, por el Decreto municipal No. 0342 del 20 de agosto de 2019, por el Decreto municipal No. 0436 del 15 de diciembre de 2020 y por el Decreto municipal No. 0440 del 16 de diciembre de 2020 y modificados parcialmente por el Decreto municipal No. 0509 del 30 de diciembre de 2021, ccorresponde a cada oficina o secretaria a la cual se adscriba la supervisión, a través del funcionario de mayor nivel o quien haga sus veces, la suscripción del acta de terminación y/o del acto bilateral o unilateral de liquidación en la etapa pos contractual, de todos los procedimientos contractuales que estén bajo su competencia, cuyos recursos provengan de funcionamiento e inversión, según lo establecido en el presupuesto municipal; así como de los contratos y convenios que no tengan afectación y/o erogación presupuestal.

Por lo anterior, el suscrito Supervisor se sirve certificar que el Contratista cumplió a cabalidad con el objeto contratado y con sus actividades designadas correspondientes al periodo cumplido de ejecución, por tal motivo:

1. El SUPERVISOR del contrato revisó, verificó, aprobó y suscribió los diferentes informes de actividades que surgieron desde el inicio de ejecución del contrato, haciendo constar que el contratista cumplió a cabalidad con el objeto contractual y las actividades designadas por el periodo cumplido de ejecución. Por lo cual, se entiende pertenecerle a esta Acta dichos informes.

2. Las partes acuerdan que no habrá reconocimientos posteriores por concepto de honorarios, multas, sanciones o indemnizaciones a cargo de alguna de ellas a favor de la otra, como consecuencia de la terminación del contrato, por lo cual, no hay lugar a consignar observaciones ni objeciones.

3. Se deja la salvedad que el contratista de este contrato de prestación de servicios estuvo afiliado a la Administradora de Riesgos Laborales de su elección, con cobertura desde el inicio de ejecución del contrato hasta la fecha de terminación del mismo.

4. El SUPERVISOR del contrato verificó que el CONTRATISTA cumplió con sus deberes de legalización, de acuerdo con lo establecido en la cláusula que señala la forma de pago, en especial, el de haber sufragado los pagos de aportes parafiscales relativos al Sistema de Seguridad Integral, así como los propios del Sena, ICBF y Cajas de Compensación Familiar, según corresponda, por el periodo cumplido de ejecución.

5. El FUNCIONARIO DE MAYOR NIVEL de la oficina gestora, el CONTRATISTA y el SUPERVISOR del contrato, de común acuerdo, dan por terminado el presente Contrato y declaran estar a paz y salvo la una para con la otra por todo concepto.

En consecuencia, las partes manifiestan entender y estar de acuerdo que el balance final de la ejecución de este contrato es el siguiente:

BALANCE FINAL DE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO		
DETALLE	**CONTRATADO**	**PAGOS REALIZADOS**
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	***$ 3.600.000***	
VALOR DEL CONTRATO CON ADICIÓN	**N/A**	***N/A***
PRIMER PAGO		**$ 1.800.000**
SEGUNDO PAGO		***$ 1.800.000***
SALDO A FAVOR DEL MUNICIPIO	**N/A**	**N/A**
TOTAL (sumas iguales)	***$ 3.600.000***	***$ 3.600.000***

Para constancia de lo anterior, se suscribe la presente Acta de terminación por quienes en ella intervinieron, en el municipio de Floridablanca - Santander, el día VEINTICUATRO (24) de Mes de MAYO del año dos mil veintitrés (2023).

HUGO ALEXANDER CASTAÑEDA BASTOS
AUXILIAR ADMINISTRATIVO GRADO III
SUPERVISOR DEL CONTRATO

YULY PAOLA QUITIAN CHAPARRO
1.098.648.849 de BUCARAMANGA
CONTRATISTA

SERGIO ALBERTO RUEDA CABALLERO
SECRETARIO GENERAL
MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA

Proyectó: Nombre Abg. CPS Profesional
Revisó:

COLEGIO CASITA DE MALENA

CERTIFICA:

Que **YULY PAOLA QUITIÁN CHAPARRO**, identificada con cédula de ciudadanía N° 1098648849 de Bucaramanga, ha prestado sus servicios en esta institución como docente en la jornada de la mañana.

En el año lectivo 2.022 prestó sus servicios en el acompañamiento de tareas en horario de la mañana.

Su desempeño es excelente, es una persona horada y honesta. Ha presentado un excelente manejo de grupo, excelente trato con los estudiantes y personal del colegio.

La presente se expide a solicitud de la interesada a los 6 dias del mes de marzo de 2.023 en Floridablanca.

Firma,

GLORIA PATRICIA HIGUITA LONDOÑO
Directora
Lic. Ed. Pre-escolar

Scanned by TapScanner

Resolución No. 1054-17776
Ministerio de Educación

EL COLEGIO LA CASITA DE MALENA

CERTIFICA:

Que **YULY PAOLA QUITIAN CHAPARRO,** identificada con cédula de ciudadanía No. 1.098.648.849 de Bucaramanga, ha prestado sus servicios en esta institución como Docente en la jornada de la tarde en el nivel de Pre-Jardín los años lectivos 2.009, 2.010, 2011 y 2012.
Durante los años 2013 y 2014 presto sus servicios como Docente en el nivel de Jardín en la Jornada de la mañana y tarde.

Su desempeño es Excelente. Es persona honrada y honesta. Durante el tiempo en ésta institución como docente ha tenido buen manejo del grupo, muy buen trato con los estudiantes y buena comunicación con los padres de familia y el personal del colegio.

La presente se expide a solicitud de la interesada a los 25 días del mes de Noviembre de 2.014 en Floridablanca.

Firma,

LA CASITA DE MALENA
DIRECTORA

MALENA MOJICA B.
Directora
Lic. Ed. Pre-escolar

Dirección: Carrera 12 No. 9-04 LA RONDA 1 Etapa Teléfono 6480590

Scanned by TapScanner

COLEGIO RINCONCITO DEL SABER

Licencia funcionamiento Res. 15301 S.E.

A QUIEN PUEDA INTERESAR

HELEN YADIRA GÓMEZ CÁRDENAS, en calidad de Directora del Colegio Rinconcito del Saber, hace constar que la Señorita YULY PAOLA QUINTIAN CHAPARRO, identificada con c.c. 1.098.648.849 de Bucaramanga, laboró en esta institución, ocupando el cargo de docente, durante el año 2006.

Cualquier información adicional con gusto será suministrada en el teléfono 6383444.

Cordialmente,

HELEN YADIRA GÓMEZ CÁRDENAS
Directora

Scanned by TapScanner